




Силабус навчальної дисципліни
«ПСИХОЛОГІЯ ДІЛОВОГО СПІЛКУВАННЯ»
Освітньо-професійна програма: Психологія Бізнесу
Галузь знань: С Соціальні науки, журналістика, інформація та міжнародні відносини
Спеціальність: С 4 Психологія

Рівень вищої освіти	Перший рівень вищої освіти (освітній)
Статус дисципліни	Вибіркова навчальна дисципліна (фахова)
Курс	2 курс
Семестр	Парний семестр
Обсяг дисципліни, кредити ЄКТС/години	4 кредити / 120 годин
Мова викладання	Українська
Що буде вивчатися (предмет вивчення)	Психологічні особливості ділового спілкування та вміння практично застосовувати ефективні методи і прийоми під час контактів з діловими партнерами.
Чому це цікаво/треба вивчати (мета)	Курс має допомогти формуванню у студентів компетенцій психологічної практики щодо психології ділового спілкування у сфері роботи з персоналом організації.
Чому можна навчитися (результати навчання)	ПРН3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел для вирішення професійних завдань в т.ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій. ПР10. Формулювати думку логічно, доступно, дискутувати, обстоювати власну позицію, модифікувати висловлювання відповідно до культуральних особливостей співрозмовникаж. ПР13. Емпатійно взаємодіяти, вступати у комунікацію, бути зрозумілим, толерантно ставитися до осіб, що мають інші культуральні чи гендерно -вікові особливості. ПР20. Розуміти закономірності та особливості виникнення, розвитку і функціонування міжособистісної та групової взаємодії у контексті професійних завдань бізнесу та на авіапідприємствах. ПР22. Дотримуватися стандартів професійної етики, сучасних принципів толерантності, діалогу і співробітництва у сфері бізнесу. ПР23. Володіти знаннями та вміннями реалізації базових процедур аналізу проблем людини, соціалізації індивіда, освітньої та професійної діяльності й функціонування людей з особливими потребами в бізнес сфері.
Як можна користуватися набутими знаннями і уміннями (компетентності)	1)Загальні компетентності: ЗК1. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях. ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікативних технологій. ЗК5. Здатність бути критичним і самокритичним. ЗК8. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК9 Здатність працювати в команді.

	<p>2) Фахові компетентності:</p> <p>ФК2. Здатність до ретроспективного аналізу вітчизняного та зарубіжного досвіду, розуміння природи виникнення, функціонування та розвитку психічних явищ.</p> <p>ФК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацьовувати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел.</p> <p>ФК10. Здатність дотримуватися норм професійної етики.</p> <p>ФК12. Здатність оцінювати та підтримувати якість роботи в бізнес структурах та на авіапідприємствах.</p> <p>ФК16. Здатність використовувати класичні та інноваційні технології під час здійснення професійної діяльності у бізнес сфері.</p>
Навчальна логістика	<p>Зміст дисципліни:</p> <p>Мета та завдання навчальної дисципліни «Психологія ділового спілкування». Становлення предмету психології ділового спілкування. Структура та функції ділового спілкування. Ділове спілкування як процес комунікації. Ділове спілкування як процес взаємодії. Моделі ділового спілкування. Стилi ділового спілкування. Форми ділового спілкування. Труднощі та бар'єри у діловому спілкуванні. Шляхи подолання та розв'язання конфліктних ситуацій. Вербальні засоби ділового спілкування. Прийоми вербального впливу на співрозмовника. Особливості використання невербальних засобів у діловому спілкуванні. Засоби візуального спілкування. Ділова бесіда. Форми колективного обговорення ділових проблем. Діловий етикет. Імідж ділової людини. Особливості ділового спілкування та етикету в різних країнах.</p> <p>Види занять: лекційні та практичні</p> <p>Методи навчання: інтерактивні методи (вправи, дискусії, рефлексії, аналіз реальних особливостей та ситуацій) із використанням фільмів, медіа та психодіагностичних методик).</p> <p>Форми навчання: денна, заочна</p>
Пререквізити	<p>загальна психологія, соціальна психологія, психологія особистості вікова психологія; психодіагностика.</p> <p>Навчальна дисципліна доступна для вивчення без наявності фахової підготовки.</p>
Пореквізити	<p>психологія управління, організаційна психологія.</p>
Інформаційне забезпечення з репозитарію та фонду НТБ КАІ	<p>1.Волошенко М.О., Азаркіна О.В. Психологія професійного спілкування: навч.пос. К.: Гельветика, 2021. 280 с.</p> <p>2.Кубрак О.В. Етика ділового та повсякденного спілкування. К.: Університетська книга, 2023. 222 с.</p> <p>3.Курова А.В. Психологія спілкування: навчально-методичний посібник. Одеса: Фенікс, 2020. 79 с.</p> <p>5.Стовпець В.Г., Стовпець О.В., Гловацька С.М. Корпоративна етика та психологія: навч.пос. К.: Олді+, 2021. 236 с.</p> <p>Репозитарій: Кафедра авіаційної психології (https://er.nau.edu.ua/handle/NAU/9109)</p>
Локація та матеріально-технічне забезпечення	<p>Мультимедійна аудиторія 8.1203, проектор, екран, презентації, бланки тестів, асоціативні карти</p>

Семестровий контроль, екзаменаційна методика	<i>Залікова рейтингова оцінка</i> визначається (в балах та за національною шкалою) за результатами виконання всіх видів навчальної роботи протягом семестру
Кафедра	Авіаційної психології та управління людським фактором
Факультет	Психології, комунікацій та перекладу
Викладач(і)	Ходанович Ельвіра Миколаївна
	 <p>Ходанович Ельвіра Миколаївна Посада: викладач</p> <p>Профіль Google Scholar: https://scholar.google.com/citations?hl=uk&user=OniEmkAAA-AAJ&view_op=list_works&gmla=AJ1KiT2s-</p> <p>Профіль ORCID: https://orcid.org/0009-0000-3270-7260</p> <p>Профіль у репозитарії КАІ (повний перелік праць): https://er.nau.edu.ua/browse/author?startsWith=Khodanovych,%20Elvira</p> <p>Робоче місце: 8.1207 каб.</p>
Оригінальність навчальної дисципліни	укладена на основі надбань у галузі соціальної психології, загальної психології, психології організацій, психології особистості.

Розробник

Ельвіра ХОДАНОВИЧ

В.о. завідувача кафедри

Лада ЯКОВИЦЬКА